

**OBCHODNÍ PODMÍNKY**

společnosti **Fall & Get Up s.r.o.**, IČO: 02751607, se sídlem Radlická 298/105, 150 00 Praha 5, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 389416 (dále jen „**Zprostředkovatel**“), pro poskytování služeb v oblasti zprostředkování a organizace služeb souvisejících se zdravotní péčí u odborníků (dále jen „**Služby**“) zájemcům o tyto Služby (dále jen „**Obchodní podmínky**“). Veškeré identifikační a kontaktní údaje o Zprostředkovateli jsou rovněž uvedeny na webové stránce Zprostředkovatele [www.fallandgetup.com](http://www.fallandgetup.com) (dále jen „**Web**“).

**1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

- 1.1 Tyto Obchodní podmínky vymezují práva a povinnosti Zprostředkovatele v oblasti zprostředkování Služeb zájemcům o tyto Služby (dále jen „**Zájemce**“) a Zájemců v souladu s ustanovením § 1751 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“).
- 1.2 Zprostředkovatel zajišťuje Zájemcům (společně dále jako „**Smluvní strany**“) Služby na základě rámcové smlouvy o zprostředkování Služeb, kterou Smluvní strany mezi sebou uzavírají postupem podle těchto Obchodních podmínek (dále jen „**Smlouva**“).
- 1.3 Na základě Smlouvy Smluvní strany spolu uzavírají další dílčí smlouvy, na podkladě kterých poskytuje Zprostředkovatel Zájemci konkrétní Služby s blíže určeným termínem jejich poskytnutí, a za než je Zájemce povinen Zprostředkovateli hradit odměnu dle těchto Obchodních podmínek (dále jen „**Dílčí Smlouva**“). Kde se v těchto Obchodních podmínkách hovoří o Smlouvě, rozumí se jí v přiměřených okolnostech rovněž i Dílčí Smlouva.
- 1.4 Služby Zprostředkovatele zpravidla spočívají ve zprostředkování a organizaci příležitosti osobní návštěvy a prohlídky či konzultace zdravotním odborníkem dle požadavků a pokynů Zájemce. Služby poskytuje zájemcům Zprostředkovatel za odměnu.
- 1.5 Ustanovení odchylná od Obchodních podmínek je možné sjednat písemně zvlášť ve Smlouvě, přičemž odchylná ujednání mají přednost před ustanoveními těchto Obchodních podmínek.
- 1.6 Obchodní podmínky tvoří nedílnou součást Smlouvy od okamžiku návrhu jedné ze Smluvních stran na její uzavření. Obchodní podmínky jsou vyhotoveny v českém jazyce a v aktuálním znění vždy volně přístupné na Webu.
- 1.7 **Zprostředkovatel není držitelem oprávnění k poskytování zdravotních služeb. Zprostředkovatel sám není poskytovatelem zdravotních služeb, zdravotní péče, telemedicínských služeb, ani odborného poradenství v oblasti zdravotní péče ve smyslu zákona č. 372/2011 Sb., zákon o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách). Bližší popis Služeb uvádí Zprostředkovatel informativně i na Webu.**
- 1.8 V případě, že si Zájemce přeje poskytnout Služby ve lhůtě před uplynutím 14 (čtrnácti) dnů od jejího uzavření, souhlasí výslovně Zájemce s tím, že v případě, že budou Služby poskytnuty v této lhůtě, nemá Zájemce právo odstoupit od Smlouvy.

## 2. SMLOUVA A DÍLČÍ SMLOUVA

- 2.1 Předmětem Smlouvy nebo Dílčí Smlouvy je závazek Zprostředkovatele zajistit Službu Zájemci spočívající zejména v obstarání příležitosti konzultace zdravotního stavu s lékařem dle požadavků a pokynů Zájemce.
- 2.2 Smlouvu uzavírají Smluvní strany zpravidla prostřednictvím prostředků komunikace na dálku, které umožňují uzavřít Smlouvu bez současné fyzické přítomnosti Smluvních stran, a to nejčastěji:
- 2.2.1 Prostřednictvím telefonu Zprostředkovatele na tel. čísle +420 774 441 314,
- 2.2.2 Individuálně prostřednictvím e-mailu Zájemce a e-mailu Zprostředkovatele.
- 2.3 Zájemce může požádat o uzavření Smlouvy pro některý druh Služeb uvedených na Webu i prostřednictvím online formuláře na Webu.
- 2.4 Smlouva je uzavřena okamžikem, kdy si Smluvní strany vzájemně odsouhlasí její obsah, a kdy sdělí Zprostředkovateli své osobní a další údaje nezbytné k uzavření Smlouvy v rozsahu alespoň:
- 2.4.1 Jméno, příjmení, dat. narození, příp. rodné číslo Zájemce,
- 2.4.2 Kontaktní e-mail,
- 2.4.3 Telefonní číslo,
- 2.4.4 Druh a bližší vymezení požadovaných Služeb,
- 2.4.5 Způsob hrazení odměny za Službu,
- 2.4.6 Označení pojišťovny, u které je Zájemce pojištěn nebo informaci, že je tzv. samoplátce.
- 2.5 Potvrzení o uzavření Smlouvy zašle Zprostředkovatel Zájemci na e-mail nebo na telefonní číslo, jež mu sdělí Zájemce při uzavírání Smlouvy.
- 2.6 Na základě této Smlouvy uzavírají Smluvní strany Dílčí Smlouvy k poskytnutí konkrétního druhu Služeb v konkrétních termínech, a to vždy po předchozí konzultaci Smluvních stran s tím, že Dílčí Smlouva je uzavřena v okamžiku, kdy si Smluvní strany potvrdí vždy alespoň:
- 2.6.1 Druh a bližší vymezení požadované Služby,
- 2.6.2 Nejpozdější nebo preferovaný termín, do kdy si přeje Zájemce poskytnout Službu.
- 2.7 Uzavření Dílčí Smlouvy potvrdí Zprostředkovatel Zájemci písemně prostřednictvím e-mailu nebo telefonního čísla, které si Smluvní strany sdělili při uzavírání Smlouvy.
- 2.8 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a každá Smluvní strana může Smlouvu písemně vypovědět ve výpovědní lhůtě 2 (dva) měsíce od doručení písemné výpovědi, a to i bez udání důvodu. Bez výpovědní doby může Smluvní strana Smlouvu písemně vypovědět pouze v případě hrubého porušení Smlouvy druhou Smluvní stranou.
- 2.9 Pro výpověď je vyžadována písemná forma a výpovědní lhůta začíná plynout od prvního dne kalendářního měsíce, který následuje po měsíci, v němž byla výpověď druhé Smluvní straně prokazatelně doručena.

- 2.10 Za hrubé porušení Smlouvy se považuje zejména opakované porušení povinnosti Závemce hradit odměnu za Služby, opakované nedostavení se v dohodnutý termín k odborníkovi zajištěného Zprostředkovatelem (bez předchozí včasné omluvy), uvedení nepravdivých údajů o osobě Závemce či o jeho zdravotním stavu, déle trvající nekontaktnost na straně Závemce či poškození dobrého jména Zprostředkovatele při čerpání Služeb.
- 2.11 Uzavřením Smlouvy Závemce potvrzuje, že se seznámil s těmito Obchodními podmínkami a že s nimi souhlasí. Na Obchodní podmínky je Závemce dostatečným způsobem před uzavřením Smlouvy upozorněn a má možnost se s nimi seznámit.

### 3. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 3.1 Za poskytnutí Služeb se Závemce zavazuje poskytnout Zprostředkovateli odměnu v podobě:
- 3.1.1 platby v českých korunách ve výši, která je aktuálně uvedena na Webu nebo na vyžádání v okamžiku uzavření Smlouvy nebo dílčí Smlouvy, částky jsou uvedeny vždy včetně DPH a veškerých dalších poplatků,
- 3.1.2 Individuální dohody  
(dále jen „Odměna“).
- 3.2 V případě, že Závemce není účastníkem (plátcem) na veřejném zdravotním pojištění, ale jedná se zejména o tzv. samoplátce, bude výše Odměny stanovena zcela individuálně dohodou mezi Smluvními stranami, ceny platné na Webu se na tohoto Závemce nevztahují. Konkrétní výši Odměny se takovýto samoplátce dozví vždy individuálně od Zprostředkovatele.
- 3.3 Nebude-li dohodnuto jinak, je Závemce povinen vždy poskytnout Odměnu v podobě platby, a to ve lhůtě uvedené na daňovém dokladu, standardně do 5 (pěti) dnů ode dne uzavření Smlouvy nebo dílčí Smlouvy.
- 3.4 Odměnu je povinen Závemce poskytnout Zprostředkovateli dopředu před poskytnutím Služby, jinak Zprostředkovatel není povinen zajistit Službu, ledaže se Smluvní strany dopředu písemně výslovně dohodnou jinak.
- 3.5 Uhrazením Odměny potvrzuje Závemce uzavření Smlouvy nebo dílčí Smlouvy.
- 3.6 V případě Odměny v podobě finanční částky poskytne Závemce dohodnutou částku na platební účet Zprostředkovatele a ve lhůtě uvedené na daňovém dokladu Zprostředkovatele.
- 3.7 Nárok na vrácení 100 % Odměny v podobě platby má Závemce pouze:
- 3.7.1 u poskytnutí běžných Služeb, pokud se Závemce řádně písemně omluví Zprostředkovateli z termínu dohodnutém ve Smlouvě, a to pouze v pracovních dnech a nejpozději do 24 (dvaceti čtyř) hodin před dohodnutým termínem,
- 3.7.2 u specializovaných typů poskytovaných Služeb (zejména specializovaných vyšetření u nichž je to výslovně uvedeno na webu, nebo v potvrzovacím e-mailu) pokud se řádně písemně omluví Zprostředkovateli nejpozději 14 (čtrnáct) dnů před termínem poskytnutí Služby.

V jiném případě nemá Zprostředkovatel povinnost vrátit Zájemci Odměnu.

- 3.8 Dokud Zájemce neposkytne Odměnu, není povinen Zprostředkovatel Služby poskytnout. Jestliže neposkytne Zájemce Odměnu ani do 10 (deseti) dnů ode dne, kdy byla Smlouva uzavřena, nebo kdy byl Zájemce vyzván, Smlouva se ruší, ledaže již bylo započato s plněním Služeb za předchozího souhlasu Zprostředkovatele.
- 3.9 Platba se považuje za uhrazenou v okamžiku jejího připsání na platební účet Zprostředkovatele.
- 3.10 Zprostředkovatel a Zájemce mohou uzavřít dohodu ohledně písemné vinkulace pojistného plnění Zájemce ve prospěch Zprostředkovatele. V případě dohody o vinkulaci Zprostředkovatel uhradí náklady Zájemce vzniklé u odborníků a po ukončení léčby požádá pojišťovnu Zájemce o vyplacení pojistného plnění, které slouží k pokrytí těchto nákladů. Určení výše vyplaceného pojistného plnění není v moci Zájemce ani Zprostředkovatele, ani ji nelze určit jejich vzájemnou dohodou. Výše pojistného plnění není odvozována od výše Zprostředkovatelem uhrazených nákladů na likvidaci škodní události. Výplatou pojistného plnění Zprostředkovateli na základě vinkulace je vztah mezi Zájemcem a Zprostředkovatelem vypořádaný. V případě, že by výplata pojistného plnění z vinkulace nepostačovala ani na úhradu nákladů Zprostředkovatele, zavazuje se Zájemce po písemném vyčíslení Zprostředkovatelem rozdíl uhradit do 7 (sedmi) dnů, ode dne, kdy jej o úhradu Zprostředkovatel požádá.

#### **4. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁJEMCE**

- 4.1 Na základě Smlouvy má Zájemce právo na poskytnutí Služby v dohodnutém rozsahu.
- 4.2 Zájemce je v rámci Smlouvy zejména povinen:
- 4.2.1 poskytnout Zprostředkovateli Odměnu způsobem uvedeným v čl. 3 těchto Obchodních podmínek,
- 4.2.2 využít Služeb za dohodnutých podmínek a v dohodnutém termínu v dostatečném předstihu, termín je dohodnut jako fixní a v případě zpoždění Zájemce negarantuje Zprostředkovatel poskytnutí Služby v dohodnutém rozsahu, ani vrácení Odměny,
- 4.2.3 v případě potřeby zrušit poskytnutí Služby v dohodnutém termínu nejpozději 24 (dvacet čtyři) hodin před termínem Služby a pouze v pracovní dny u běžných Služeb a v případě specializovaných Služeb u nichž bude Zájemce upozorněn na Webu nebo písemně nejpozději 14 (čtrnáct) dnů před termínem Služby a pouze v pracovní dny,
- 4.2.4 vždy jednat se smluvními partnery, lékaři a obchodními partnery Zprostředkovatele v rámci dobrých vztahů slušně, čestně a uvádět o své osobě pravdivé informace,
- 4.2.5 nekontaktovat smluvního partnera, lékaře, nebo nelékařský personál Zprostředkovatele bez předchozího písemného souhlasu Zprostředkovatele,
- 4.2.6 plně spolupracovat při organizaci Služeb a informovat Zprostředkovatele o průběhu a kvalitě poskytnutých Služeb, zejména o spokojenosti s průběhem

poskytovaných Služeb a případně i o svém zdravotním stavu, v opačném případě Zprostředkovatel neodpovídá za splnění smluvených podmínek,

- 4.2.7 informovat Zprostředkovatele o každém průběhu a výsledku poskytnutých Služeb a dále o průběhu či ukončení procesu poskytnutých Služeb,
- 4.2.8 sdělit Zprostředkovateli vše, co má význam pro poskytování Služeb a pro uzavření Smlouvy nebo Dílčí Smlouvy a neuvádět nepravdivé informace týkající se Zájemce či okolností vzniku zdravotního problému a nedopouštět se falšování či zkreslování jakýchkoli dalších údajů či plateb, při porušení této povinnosti vzniká Zprostředkovateli právo požadovat po Zájemci veškeré náhrady za poskytnuté služby a náhradu za případně způsobenou škodu.

## **5. PRÁVA A POVINNOSTI ZPROSTŘEDKOVATELE**

- 5.1 Zprostředkovatel se na základě uzavřené Smlouvy nebo dílčí Smlouvy a poskytnutí Odměny zavazuje poskytnout Zájemci Službu s péčí řádného hospodáře.
- 5.2 Zprostředkovatel zašle Zájemci písemně na jeho kontaktní údaje podrobnosti o dohodnuté Službě v podobě bližších informací o objednané Službě, včetně jména odborníka, adresy, termínu a času poskytnutí Služeb, které jsou pro Zájemce závazné.
- 5.3 Zprostředkovatel se zavazuje sdělit Zájemci bez zbytečného odkladu vše, co má význam pro jeho rozhodování o uzavření Smlouvy nebo Dílčí Smlouvy.

## **6. ODPOVĚDNOST ZPROSTŘEDKOVATELE**

- 6.1 Jelikož není Zprostředkovatel poskytovatelem zdravotní péče, nenese Zprostředkovatel odpovědnost za jakékoliv rady, doporučení, postupy, vyšetření nebo metody týkající se zdravotního stavu Zájemce. Kvalifikované rady a diagnózy ohledně zdravotního stavu nebo zdravotní péče je oprávněn poskytnout pouze lékař, případně nelékařský personál, jakožto odborníci, s nimiž se Zájemce v rámci poskytování Služeb může setkat. Zprostředkovatel nenese odpovědnost za případy, kdy v důsledku chování Zájemce nedojde ke zlepšení jeho zdravotního stavu.
- 6.2 Služby poskytuje Zprostředkovatel Zájemci na základě pokynu Zájemce. Zprostředkovatel nenese ani jakoukoliv odpovědnost za zdravotní stav Zájemce, který se v průběhu poskytování Služeb může změnit, ani za kvalitu, vhodnost nebo správnost poskytovaných Služeb s ohledem na zdravotní stav Zájemce.
- 6.3 Zprostředkovatel nenese odpovědnost za jakoukoliv škodu vzniklou řádným užíváním Webu, Zájemci či třetí straně, současně nenese žádnou odpovědnost za špatné použití či interpretaci prezentovaných informací na Webu, které mají pouze informační povahu, a v žádném případě se nejedná o profesionální lékařskou diagnózu, která by nahradila lékařskou či jinou odbornou péči.
- 6.4 Zprostředkovatel nenese ani jakoukoliv odpovědnost za poskytování Služeb, které poskytl Zájemci na základě nepravdivých nebo neúplných informací sdělených Zájemcem.
- 6.5 Údaje, jež byly Zájemcem uvedeny ve Smlouvě, jsou Zprostředkovatelem považovány za správné a Zprostředkovatel není povinen ověřovat jejich pravdivost. Zprostředkovatel

neodpovídá za škodu vzniklou chybným uvedením údajů Závemce. Zároveň je Závemce povinen, informovat Zprostředkovatele o jakékoli případné změně jeho údajů.

6.6 Zprostředkovatel neodpovídá za výši obdrženého pojistného plnění od pojišťovny.

## **7. PRÁVA Z VADNÉHO PLNĚNÍ**

7.1 Práva a povinnosti Závemce plynoucí z vadného plnění se řídí příslušnými obecně závaznými předpisy (zejména ustanoveními § 1914 až 1925 Občanského zákoníku). Zprostředkovatel neposkytuje Závemci žádnou záruku za jakost Služeb.

7.2 Zprostředkovatel v žádném případě neodpovídá za vady Služeb způsobené Závemcem nebo třetími osobami, které se poskytování Služeb účastní.

7.3 Zprostředkovatel se zavazuje plnit Závemci Služby bez vad a řádně dle Smlouvy a podle účelu Smlouvy.

7.4 Není-li plněno podle Smlouvy, je splněno vadně a Závemce má práva z vadného plnění. V případě, že má Služba vadu, má Závemce právo Službu reklamovat v souladu s těmito Obchodními podmínkami.

7.5 Pokud má Služba vadu, kterou lze odstranit, má Závemce právo, aby byla vada bezplatně odstraněna. Je-li to z povahy poskytované Služby možné, a není-li to vzhledem k povaze Služby neúměrné, může Závemce požadovat i dodání nového plnění v rámci Služby nebo jeho součástí. Není-li takový postup možný, může Závemce žádat přiměřenou slevu z Odměny za Službu, případně odstoupit od Smlouvy; totéž platí, pokud jde o vadu Služby, kterou nelze odstranit a která brání tomu, aby mohla být Služba řádně užívána, nebo pokud jde o vady odstranitelné, ale Závemce nemůže pro opakovaný výskyt vady po opravě nebo pro větší počet vad Službu řádně využít. Za opakované vyskytnutí vady se považuje, pokud se stejná vada projeví potřetí. Jde-li o jiné vady neodstranitelné a nepožaduje-li Závemce poskytnutí nového plnění v rámci Smlouvy, má Závemce právo na přiměřenou slevu z Odměny za Službu nebo může odstoupit od Smlouvy.

7.6 Povinnost odstranit vadu je splněna i poskytnutím řádné instrukce, jak vadu napravit, jde-li o vadu, která takto může být odstraněna.

7.7 Závemce je povinen Službu reklamovat bez zbytečného odkladu poté, co se o vadě dozvěděl nebo měl dozvědět, a to prostřednictvím kontaktních údajů uvedených na Webu nebo v těchto Obchodních podmínkách. Vadu na Službách lze vytknout nejpozději do 6 (šesti) měsíců ode dne, kdy byla Služba poskytnuta dle Smlouvy.

### **7.8 Postup při reklamaci Služeb:**

7.8.1 V oznámení vady Služby (reklamaci) je nutné uvést identifikační a kontaktní údaje Závemce a informace o poskytované Službě, případně jakýkoli jiný údaj, podle kterého je možné Službu a Závemce identifikovat. Závemce je rovněž povinen uvést, jaká práva z vadného plnění uplatňuje. Bez sdělení těchto údajů není možné reklamační řízení zahájit. Oznámení vady musí být učiněno písemně (vč. e-mailu).

7.8.2 Zprostředkovatel Závemci písemně (vč. e-mailu) potvrdí uplatnění reklamace, a v rámci tohoto uvede zejména: kdy Závemce reklamaci uplatnil, co je obsahem reklamace a jaký způsob vyřízení reklamace Závemce požaduje. Zprostředkovatel

dále Závemce informuje o způsobu vyřízení reklamace a o předpokládaném datu vyřízení reklamace.

- 7.8.3 Po vyřízení reklamace Zprostředkovatel Závemci vydá písemné (vč. emailového) potvrzení o způsobu vyřízení reklamace a o datu vyřízení reklamace, včetně potvrzení o přijetí opatření k nápravě, případně písemné odůvodnění zamítnutí reklamace.
- 7.8.4 Reklamace bude vyřízena nejdéle do 30 (třiceti) dnů od jejího uplatnění.
- 7.8.5 Pokud byla reklamace Závemce oprávněná, má Závemce právo na úhradu nutných nákladů, které mu vznikly v souvislosti s uplatněním reklamace (např. poštovné). Tyto může písemně uplatnit u Zprostředkovatele; nutnost vynaložení nákladů posuzuje Zprostředkovatel.

## 8. Odstoupení od Smlouvy

- 8.1 Závemce, který je spotřebitelem, bere na vědomí, že **nemá** právo odstoupit od Smlouvy bez udání důvodu do 14 (čtrnácti) dnů ode dne uzavření Smlouvy podle ustanovení § 1829 Občanského zákoníku, a to ani v případě, že Smlouva byla uzavřena prostřednictvím prostředků komunikace na dálku nebo mimo obchodní prostory Zprostředkovatele, neboť Smlouva je uzavírána ohledně Služeb, které mají povahu služeb uvedených v ustanovení:
  - 8.1.1 § 1837 odst. a) Občanského zákoníku, jestliže byly Služby v plném rozsahu poskytnuty; v případě plnění Služeb za úplaty, pouze pokud započalo s předchozím výslovným souhlasem Závemce před uplynutím lhůty pro odstoupení od Smlouvy a Zprostředkovatel před uzavřením Smlouvy poučil Závemce, že poskytnutím plnění zaniká právo odstoupit od Smlouvy,
  - 8.1.2 § 1837 odst. j) Občanského zákoníku, a jsou poskytovány k určitému datu.
- 8.2 Závemce tímto výslovně žádá Zprostředkovatele, aby bylo poskytování Služeb (jež jsou předmětem uzavřené Smlouvy) ze strany Zprostředkovatele započato již během zákonné lhůty pro odstoupení od Smlouvy dle odst. 8.1 těchto Obchodních podmínek.
- 8.3 Případné odstoupení od Smlouvy musí být Zprostředkovateli odesláno ve lhůtě pro odstoupení od Smlouvy. K odstoupení od Smlouvy může Závemce využít vzorový formulář, který je k dispozici rovněž na Webu. Podepsané oznámení o odstoupení od Smlouvy může Závemce zaslat mimo jiné na adresu sídla Zprostředkovatele či jako přílohu ve formátu PDF na e-mail [info@fallandgetup.com](mailto:info@fallandgetup.com).
- 8.4 V případě odstoupení od Smlouvy se Smlouva od počátku ruší. Odstoupí-li Závemce platně od Smlouvy, Zprostředkovatel vrátí Závemci přijaté peněžní prostředky do 14 (čtrnácti) dnů ode dne, kdy odstoupení Zprostředkovatel obdržel.
- 8.5 Další zákonné možnosti Smluvních stran ukončení Smlouvy nebo odstoupení od Smlouvy tímto nejsou dotčeny.
- 8.6 V případě, že Závemce odstoupí od Smlouvy v případě běžných Služeb později než 24 (dvacet čtyři) hodin před dohodnutým termínem v pracovní dny dle Smlouvy nemá Závemce nárok na vrácení Odměny.

- 8.7 V případě, že Zájemce odstoupí od Smlouvy v případě specializovaných Služeb (uvedené na Webu nebo u nichž to bude sděleno Zájemci písemně) později než 14 (čtrnáct) dnů před dohodnutým termínem dle Smlouvy nemá Zájemce nárok na vrácení Odměny.
- 8.8 V případě, kdy Zájemce odstoupí od uzavřené Smlouvy, ačkoli bylo na základě jeho výslovné žádosti s poskytováním Služeb ze strany Zprostředkovatele již započato, může Zprostředkovatel požadovat úhradu poměrné části Odměny za plnění poskytnuté do okamžiku odstoupení od Smlouvy.

## **9. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

- 9.1 Informace o zpracování osobních údajů ze strany Zprostředkovatele v souvislosti s poskytováním Služeb jsou kdykoli k nahlédnutí na Webu.
- 9.2 Zájemce prohlašuje, že byl před uzavřením Smlouvy seznámen se zásadami o zpracování osobních údajů dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

## **10. KONTAKTNÍ ÚDAJE ZPROSTŘEDKOVATELE**

- 10.1 **Fall & Get Up s.r.o.**, IČO: 02751607, se sídlem Radlická 298/105, 150 00 Praha 5, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 389416, e-mail: info@fallandgetup.com, tel.: +420 774 441 314.

## **11. ŘEŠENÍ SPORŮ PRO SPOTŘEBITELE**

- 11.1 V případě, že dojde mezi Smluvními stranami ke vzniku spotřebitelského sporu ze Smlouvy, který se nepodaří vyřešit vzájemnou dohodou, může Zájemce podat návrh na mimosoudní řešení takového sporu určenému subjektu mimosoudního řešení spotřebitelských sporů, kterým je: Česká obchodní inspekce, Ústřední inspektorát - oddělení ADR, adresa: Štěpánská 15 120 00 Praha 2, webová stránka: www.coi.cz nebo Sdružení českých spotřebitelů, z. ú., adresa: Pod altánem 99/103, Strašnice, 100 00 Praha 10, webová stránka: www.konzument.cz.
- 11.2 K mimosoudnímu řešení sporů lze využít rovněž platformu pro řešení sporů on-line nacházející se na internetové adrese <http://ec.europa.eu/consumers/odr>. Kontaktním místem dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 524/2013 ze dne 21. května 2013 o řešení spotřebitelských sporů on-line a o změně nařízení (ES) č. 2006/2004 a směrnice 2009/22/ES (nařízení o řešení spotřebitelských sporů on-line) je Evropské spotřebitelské centrum Česká republika, se sídlem Štěpánská 567/15, 120 00 Praha 2, internetová adresa: <http://www.evropskyspotrebitel.cz>, event. u potravin dát podnět k prošetření Státní zemědělské a potravinářské inspekci, Květná 15, 603 00 Brno, [epodatelnaszpi.gov.cz](mailto:epodatelnaszpi.gov.cz), IČO: 75014149.

## **12. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 12.1 Informace o uzavřené Smlouvě budou rovněž uloženy u Zprostředkovatele.
- 12.2 Uzavřením Smlouvy souhlasí Zájemce s těmito Obchodními podmínkami.



- 12.3 Smlouva a smluvní vztahy mezi Smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky. V případě existence mezinárodního prvku v právním vztahu strany sjednávají, že se práva a povinnosti z tohoto vztahu vyplývající řídí českým právem. K veškerým sporům takto vzniklým jsou věcně a místně příslušné soudy České republiky. Tímto nejsou dotčena práva Závěmce vyplývající z obecně závazných právních předpisů.
- 12.4 Znění Obchodních podmínek může Zprostředkovatel v případě potřeby v přiměřeném rozsahu jednostranně doplnit či změnit, a to s účinností od data oznámení nového znění Obchodních podmínek Závěmci.
- 12.5 O případné změně obchodních podmínek bude Závěmce vždy vyrozuměn prostřednictvím e-mailové adresy, jenž uvedl při uzavírání Smlouvy. Služby poskytnuté před nabytím účinnosti nových Obchodních podmínek se řídí dosavadním zněním Obchodních podmínek a Závěmce má, v případě nesouhlasu s provedenou změnou Obchodních podmínek, jež by zároveň vedla ke zhoršení jeho postavení, ve lhůtě 7 (sedm) dní od oznámení nového znění Obchodních podmínek právo uzavřenou Smlouvu písemně vypovědět. Tato výpovědní lhůta počíná běžet následujícím dnem, ode dne zaslání nového znění Obchodních podmínek na e-mailovou adresu Závěmce. V takovém případě bude k poslednímu dni následujícího měsíce poskytování Služeb, v němž byla písemná výpověď Zprostředkovateli doručena, ukončeno.
- 12.6 Přílohu obchodních podmínek tvoří Vzorový formulář pro odstoupení od Smlouvy.
- 12.7 V případě, že by kterékoli ustanovení těchto obchodních podmínek bylo v budoucnu soudem nebo jiným příslušným orgánem prohlášeno za neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, jsou smluvní strany povinny nahradit takovéto ustanovení jiným smluvním ujednáním ve smyslu těchto obchodních podmínek, které bude platné, účinné a vymahatelné. Případná neplatnost, neúčinnost nebo nevymahatelnost kteréhokoli ustanovení těchto obchodních podmínek, nemá vliv na platnost, účinnost a vymahatelnost obchodních podmínek jako celku.
- 12.8 Tyto Obchodní podmínky nabývají účinnosti dnem 1.6.2024